中国计量大学现代科技学院部门自行采购记录表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 经费来源 |  | 科研经费请勾选□纵向□横向 |
| 概况  项目 | （写明用途、预算金额等内容） | | | |
| 采购询价过程记录 | （详细填写采购询价的时间、货物的品牌、规格、型号、数量及各供应商（至少三家）的名称、报价等内容，可附页）注：横向科研经费采购询价单位数量可不受上述约束 | | | |
| 拟采购结果 | （写明选择成交供应商的原则、拟成交供应商名称，最终单价、总价） | | | |
| 签名  采购人员 | 郑重承诺：采购过程中严格遵守学校相关规定，遵循公平、公正、诚实信用原则。  组长： 成员：  （要求：组长一人，成员不少于两人）注：横向科研经费采购项目负责人签字即可 | | | |
| 部门负责人  签名 | 本人全面负责该采购结果，并对该项目的采购合同承担法律责任。  签名：  （使用部门负责人与经费负责人一致时，该栏无需填写。） | | | |
| 签名  经费负责人 | 本人全面负责该采购结果，并对该项目的采购合同承担法律责任。  签名： | | | |
| 备案记录  公共事务部 | (公共事务部填写)  经办人： 日 期： 盖 章： | | | |

使用单位： 使用人： 编 号：

注：此表同时作为部门自行采购类项目申请使用中国计量大学现代科技学院采购合同专用章

的凭证。